TZP-002/7WM –ADM-4/2018 Gorzów Wlkp., dnia 02.07.2018r.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
z siedzibą przy ul. Wełniany Rynek 3 w Gorzowie Wlkp.

działając w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej budynku przy ul. 30 Stycznia 2a, Dąbrowskiego 7a w Gorzowie Wielkopolskim

zaprasza do składania ofert na

remont elewacji frontowej wraz z kolorystyką budynku mieszkalnego przy ul. 30 Stycznia 2a, Dąbrowskiego 7a w Gorzowie Wielkopolskim

Budynek objęty przedmiotem zamówienia wchodzi w skład historycznego układu urbanistycznego tzw . Nowego Miasta w pisanego do rejestru zabytków pod numerem L-224/A. oraz znajduje się w gminnej ewidencji zabytków na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

1. **Zakres prac obejmuje remont elewacji frontowej wraz z kolorystyką, odtworzeniem sztukaterii i montażem drobnych elementów, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przedmiarem robót.**
   Wgląd do dokumentacji projektowej można uzyskać w siedzibie ADM-4 w Gorzowie Wlkp. przy ul. Drzymały 10, tel. 095 738 71 90,93
2. Inne warunki dla prowadzonego postępowania:
   - termin wykonania: **do 15 listopada 2018r.**
   - okres gwarancji: **60 miesięcy**
   - warunki płatności: **do 30 dni** od daty otrzymania faktury
   - sposób rozliczenia: **kosztorys zamienny sporządzony na podstawie kosztorysu ofertowego** i obmiaru faktycznie wykonanej ilości robót budowlanych. Należy wyszczególnić parametry kosztorysowe zastosowane do wyliczenia kosztorysu ofertowego i rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych.
   - sporządzenie oferty cenowej : kosztorys ofertowy należy sporządzić **metodą uproszczoną** na podstawie załączonego do oferty przedmiaru/oferty cenowej ,
   - ceny określone przez Wykonawcę w ofercie w roku 2018 będą obowiązywać do czasu podpisania umowy i w trakcie realizacji robót,
   - sposób rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych : na podstawie protokołu robót dodatkowych, obmiaru wykonanych robót i szczegółowego kosztorysu robót dodatkowych wg czynników kalkulacyjnych podanych w kosztorysie ofertowym oraz średnich cen materiałów i sprzętu (bez K z) wyd. " Sekocenbud " na dany okres rozliczeniowy,
   - **przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji na nieruchomości.**

3. **Kryteria oceny ofert: najniższa cena .**
4. Informujemy jednocześnie, że Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury bez podania przyczyny.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonali min. 2 roboty budowlane polegające na budowie/przebudowie/remoncie budynku (lub jego części) zabytkowego/znajdującego się pod ochroną konserwatorską / położonego w obszarze wpisanym do rejestru zabytków, na co należy załączyć do oferty dokumenty potwierdzające należyte wykonanie prac.**

6. **Oferty(wraz z kosztorysami ofertowymi oraz dokumentami potwierdzającymi doświadczenie w wykonaniu prac) należy złożyć w sekretariacie ZGM pok. 12 do dnia 24.07.2018r. do godz. 11:00** (ofertę należy złożyć w opisanej i opieczętowanej kopercie).
7. **Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się na zebraniu Wspólny Mieszkaniowej, którego termin zostanie wyznaczony po ich uzyskaniu. Bliższych informacji w tym zakresie udzieli ADM – 4.**

8. **„Informacja w zakresie ochrony danych osobowych"**

8.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

8.1.1. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp., ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. 095 738 71 01, fax. 095 738 71 00;

8.1.2. W razie pytań w zakresie ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej, należy się kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych ZGM, kierując je na adres e-mail: iodo@zgm.gorzow.pl; tel. 095 73 87 121

8.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego w imieniu **Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. 30 Stycznia 2a, Dąbrowskiego 7a w Gorzowie Wlkp., znak TZP-002/7WM/ADM-4/2018**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ;

8.1.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

8.1.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia

8.1.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8.1.7. posiada Pani/Pan:

8.1.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

8.1.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

8.1.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

8.1.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8.1.8. nie przysługuje Pani/Panu:

8.1.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

8.1.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

8.1.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Warunkiem podpisania umowy jest przedłożenie Zamawiającemu przez wybranego w drodze niniejszego postępowania Wykonawcę następujących dokumentów:
   - **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
   - **aktualną kopię opłaconej polisy OC wraz z dokumentem wpłaty** w zakresie prowadzonej działalności. Potwierdzenie opłaty może wynikać z samego dokumentu polisy OC, bądź innych dokumentów potwierdzających opłacenie polisy. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć w Administracji kopię aktualnej polisy każdorazowo w przypadku j wygaśnięcia ubezpieczenia .

Zatwierdzam:

Pieczęć firmowa ……, dnia ……

Znak sprawy: TZP – 002/**7WM-ADM-4**/2018

OFERTA

na remont elewacji frontowej wraz z kolorystyką budynku mieszkalnego przy ul. 30 Stycznia 2a, Dąbrowskiego 7a w Gorzowie Wielkopolskim

OGÓLNA WARTOŚĆ……**zł brutto**

……

(pełna kwota oferty, słownie i cyframi)

w tym ……zł netto

……

(pełna kwota, słownie i cyframi)

oraz należny podatek VAT……zł przy zastosowaniu **……% stawki VAT**

……

(pełna kwota, słownie i cyframi)

Wskaźniki kosztorysowe do rozliczania robót konserwacyjnych i napraw bieżących :

1. Stawka robocizny (netto) - …… zł. (R)

2. Koszty ogólne - …… % (R+S)

3. Koszty zakupu - …… % (M)

4. Zysk - …… % (R+S+Ko)

Ceny określone w przedłożonej ofercie są stałe i nie będą zmienione w toku realizacji prac .

W załączeniu przekazujemy kosztorys ofertowy.

Termin realizacji prac: **- do 15 listopada 2018r.**

Okres gwarancji: - **60 miesięcy**

Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się i zrozumieliśmy przedmiot zamówienia, a żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z jego prawidłową realizacją. Posiadamy niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz dysponujemy osobami do realizacji przedmiotowych robót.

Uwaga! Prace na przedmiotowym obiekcie wykonamy siłami własnymi/podwykonawcą

* niepotrzebne skreślić

W załączeniu kosztorys ofertowy/ w oparciu o załączoną do zaproszenia wycenę nakładów rzeczowych oraz zestawienie materiałów **i** sprzętu/ oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia.

Informację o wyniku postępowania, prosimy przesłać na adres e-mai: …… lub …….