....., dnia.....

Znak sprawy: TZP – 002/8**WM-ADM-4**/2019

OFERTA

na wykonywanie drobnych napraw bieżących i świadczenie stałych usług konserwacyjnych ogólnobudowlanych w zasobach Wspólnot Mieszkaniowych w rejonie ADM nr 4 w Gorzowie Wlkp.

Łącznie na cenę brutto **(C):**

..... pln

.....

(pełna kwota oferty, słownie i cyframi)

Powyższa kwota obejmuje wartość całego zadania objętego zamówieniem w tym:

Przedmiot	**Wartość netto [PLN]**	**Stawka podatku VAT**	**Wartość podatku VAT [PLN]**
1.	**2.**	**3.**	**4.**
Części wspólne		**8%**	

Wskaźniki kosztorysowe do rozliczania robót konserwacyjnych i napraw bieżących :

1. Stawka robocizny (netto) - ..... zł. (R)
2. Koszty ogólne - ..... % (R+S)
3. Koszty zakupu - ..... % (M)
4. Zysk - ..... % (R+S+Ko)

Objaśnienie:
Rn – roboczogodzina netto
Rb – roboczogodzina brutto
S – sprzęt
M – materiały (bez kosztów zakupu)
Ko – koszty ogólne
Kz – koszty zakupu
Z – zysk

Oferuję czas reakcji (R) od zgłoszenia do momentu przystąpienia do usunięcia awarii (zabezpieczenie) **.....minut (min. 20 minut max 60 minut).**

Oferuję okres gwarancji/rękojmi: 24 m-ce od daty odbioru danej usługi.

Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się i zrozumieliśmy przedmiot zamówienia, a żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z jego prawidłową realizacją.

Posiadamy niezbędne doświadczenie w zakresie realizacji robót podobnych do objętych przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy osobami i sprzętem odpowiednim do realizacji zamówienia.

Termin realizacji usług : 12 miesięcy od dnia podpisania umowy , z zastrzeżeniem, że umowa wygasa gdy osiągnie wartość zamówienia**.**

Okres gwarancji : 24 miesiące

Uwaga! Prace na przedmiotowym obiekcie wykonamy siłami własnymi/podwykonawcą

* niepotrzebne skreślić

W załączeniu kosztorys ofertowy/ w oparciu o załączoną do zaproszenia wycenę nakładów rzeczowych oraz zestawienie materiałów **i** sprzętu/

Informację o wyniku postępowania, prosimy przesłać na adres e-mai: ……lub fax: ……

……..…..

_____

(*podpis Wykonawcy/Pełnomocnika*