TZP-002/14WM –ADM2/2020 Gorzów Wlkp., dnia 16.09.2020r.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
z siedzibą przy ul. Wełniany Rynek 3 w Gorzowie Wlkp.
działając w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej budynku przy ul. Wawrzyniaka 23
w Gorzowie Wielkopolskim
zaprasza do składania ofert na
remont dachu w budynku mieszkalnym przy ul. Wawrzyniaka 23 w Gorzowie Wielkopolskim.

Przedmiot robót budowlanych obejmuje wykonanie remontu dachu wraz z przemurowaniem głowic w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wawrzyniaka 23 - według zakresu robót określonego w załączonym przedmiarze robót stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

Inne warunki dla prowadzonego postępowania:

- termin wykonania: **10 grudnia 2020r.**
- okres gwarancji: **60 miesięcy,**
- warunki płatności: **do 30 dni** od daty otrzymania faktury wystawionej oddzielnie na każdą ze wspólnot,
- sposób rozliczenia: **kosztorys zamienny sporządzony na podstawie kosztorysu ofertowego** i obmiaru faktycznie wykonanej ilości robót budowlanych. Należy wyszczególnić parametry kosztorysowe zastosowane do wyliczenia kosztorysu ofertowego i rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych,
- sporządzenie oferty cenowej: kosztorys ofertowy należy sporządzić **metodą uproszczoną** na podstawie załączonego do oferty przedmiaru/oferty cenowej, **przy czym** ceny określone przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywać do czasu podpisania umowy i w trakcie realizacji robót,
- sposób rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych: na podstawie protokołu robót dodatkowych, obmiaru wykonanych robót i szczegółowego kosztorysu robót dodatkowych wg czynników kalkulacyjnych podanych w kosztorysie ofertowym oraz średnich cen materiałów i sprzętu (bez Kz) wyd. " Sekocenbud " na dany okres rozliczeniowy,
- Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu umowy w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności i rozszerzenia zakresu robót, nie wynikających z winy Wykonawcy,

Warunki prowadzonego postępowania:

1. **Kryteria oceny ofert: najniższa cena**
2. Opisaną i zamkniętą ofertę należy złożyć w sekretariacie ZGM pok. 12 **do dnia 01.10.2020r. do godz. 09:00.**
3. **Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie ADM-2 przy ul. Towarowej 6a podczas spotkania z właścicielami. Termin zebrania zostanie ustalony po uzyskaniu ofert.** Szczegółowych informacji w tym zakresie udzieli Kierownictwo ADM-2 tel. 607 536 999 lub 607 657 555.

4.W postępowaniu Wykonawca może złożyć jedną ofertę opisaną w taki sposób aby umożliwić identyfikację miejsca jej przeznaczenia (np. przez wskazanie oznaczenia sprawy)

5.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6.Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyn, bądź z ich podaniem, w szczególności w przypadku kiedy najkorzystniejsza oferta będzie wyższa od możliwości finansowych Zamawiającego.

7.Zamawiający zastrzega, że oferty niekompletne; bez załączników, podpisów będą odrzucane jako niespełniające wymogów formalnych.

8.Oferta niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w zaproszeniu podlega odrzuceniu.

9.Decyzję o rozpatrzeniu ofert złożonych po upływie wyznaczonego terminu składania, a przed terminem ich otwarcia podejmuje Wspólnota Mieszkaniowa.

10.Wykonawca ponosi wszelkie skutki nieprawidłowego złożenia oferty, w szczególności:

a) złożenia oferty w innym miejscu niż wskazane w zaproszeniu,
b) złożenia oferty w niewłaściwym terminie,
c) złożenia oferty w opakowaniu niewłaściwie opisanym.

11.Szczegółowej weryfikacji będzie podlegać oferta najkorzystniejsza, a w przypadku jej odrzucenia – następna najkorzystniejsza oferta.

12.Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe.

13.Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, a który zaoferuje najkorzystniejsze warunki zgodnie z kryteriami oceny ofert przewidzianymi w treści zaproszenia.

14. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty ze względu na fakt, że kilka ofert zostanie złożonych z tą samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z tymi Wykonawcami..

15.Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania warunków oferty, w szczególności w sytuacji, gdy przekracza ona możliwości finansowe Zamawiającego. Decyzję o tym, z którymi wykonawcami zostaną przeprowadzone negocjacje, podejmuje Wspólnota Mieszkaniowa.

16.Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kryteriów oceny ofert po ich uzyskaniu. Decyzję w tym zakresie podejmie Wspólnota Mieszkaniowa, a Wykonawcy zostaną o tym fakcie poinformowani, a w razie potrzeby zostaną wezwani do złożenia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów.

17.Informację o wyniku postępowania Zamawiający przekaże wszystkim uczestnikom postępowania, **na adres e-mail wskazany w złożonej ofercie**.

18.Zamawiający przewiduje możliwość zmiany lub odwołania warunków niniejszego zapytania, stosownie do art. 701 Kodeksu Cywilnego.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawcy zobowiązany jest również:

- ✓ 1) jako wytwarzający odpady w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.) - gospodarowania wytworzonymi przez siebie odpadami.
- ✓ 2) wyposażenia pracowników bezpośrednio świadczących usługę w odzież ochronną spełniającą wymagania przepisów BHP, oznaczoną danymi umożliwiającymi identyfikację Wykonawcy

I. „Informacja w zakresie ochrony danych osobowych”

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.1. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp., ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. /fax 095 738 71 01;

1.2. W razie pytań w zakresie ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej, należy się kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych ZGM, kierując je na adres e-mail: iodo@zgm.gorzow.pl; tel. 095 73 87 118

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Wawrzyniaka 23 w Gorzowie Wlkp., znak TZP-002/14WM/ADM-2/2020, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

1.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.7. posiada Pani/Pan:

1.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

1.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

1.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

1.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.8. nie przysługuje Pani/Panu:

1.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

1.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

1.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Warunkiem podpisania umowy jest przedłożenie w Administracji **aktualnej kopii opłaconej polisy OC wraz z dokumentem wpłaty** w zakresie prowadzonej działalności. Potwierdzenie opłaty może wynikać z samego dokumentu polisy OC, bądź innych dokumentów potwierdzających opłacenie polisy. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć w Administracji kopię aktualnej polisy każdorazowo w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia .

Zatwierdzam:

Pieczęć firmowa …….., dnia …….

Znak sprawy: TZP – 002/**14WM-ADM-2**/2020

OFERTA

na remont dachu w budynku mieszkalnym przy ul. Wawrzyniaka 23 w Gorzowie Wielkopolskim.

OGÓLNA WARTOŚĆ……..……..……..…**zł brutto**

.....

(pełna kwota oferty, słownie i cyframi)

w tym ……..…..……..zł netto

.....

(pełna kwota, słownie i cyframi)

oraz należny podatek VAT……..zł przy zastosowaniu **……..……% stawki VAT**

.....

(pełna kwota, słownie i cyframi)

Wskaźniki kosztorysowe na jakich sporządzono kosztorys ofertowy i do rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych:

1. Stawka robocizny (netto) - ..... zł. (R)

2. Koszty ogólne - ..... % (R+S)

3. Koszty zakupu - ..... % (M)

4. Zysk - ..... % (R+S+Ko)

Ceny określone w przedłożonej ofercie są stałe i nie będą zmienione w toku realizacji prac.

Termin realizacji prac: **10.12.2020r.**

Okres gwarancji: **- 60 miesięcy**

OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[2] .

OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się i zrozumieliśmy przedmiot zamówienia, a żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z jego prawidłową realizacją. Posiadamy niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz dysponujemy osobami do realizacji przedmiotowych robót.

Uwaga! Prace na przedmiotowym obiekcie wykonamy siłami własnymi.

W załączeniu kosztorys ofertowy/ w oparciu o przedmiar

Informację o wyniku postępowania, prosimy przesłać na adres e-mail: ……

…….

Podpis

---

[1] *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*

[2] *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie*