Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Wełniany Rynek 3
66-400 GORZÓW WLKP.
NIP 599-011-28-92
(pieczęć Zamawiającego)

Nasz znak: TZP – 002/**27WM/ADM-2**/2021

Gorzów Wlkp., 16-11-2021

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
z siedzibą przy ul. Wełniany Rynek 3 w Gorzowie Wlkp.
działając w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez ADM 2 – Oddział ZGM
w Gorzowie Wielkopolskim
zaprasza do składania ofert na

wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych w zakresie robót ogólnobudowlanych w częściach wspólnych budynków Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez ADM-2 w Gorzowie Wlkp. (208 szt. wg załączonego wykazu adresowego), zgodnie z zakresem prac opisanym w specyfikacji technicznej i kosztorysach ślepych stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia.

Zakres prac obejmuje:

a) naprawy bieżące i konserwacje:
- uzupełnienie, naprawa i wymiana elementów konstrukcyjnych z betonu – ściany, stropy, schody,
- uzupełnienie i naprawa izolacji przeciwwilgociowych, termicznych,
- wymiana, naprawa, uzupełnienie obróbek blacharskich,
- uzupełnienie, przemurowanie i naprawa ścian murowanych, kominów, stropów ceramicznych,
- wymiana, przemurowanie i naprawa przesklepień otworów okiennych i drzwiowych,
- demontaż i osadzenie ościeżnic drzwiowych, krat, balustrad, podokienników oraz innych drobnych elementów w ścianach,
- wykucie, zamurowanie bruzd, przebić w ścianach,
- wykonanie rusztowań, zastaw, pomostów i daszków zabezpieczających
- stemplowanie i zabezpieczenie zagrożonych ścian i stropów, balkonów, schodów,
- odgrzybianie i impregnacja powierzchni ścian i stropów,
- odbicie, naprawa i uzupełnienie tynków wewnętrznych i zewnętrznych,
- naprawa i uzupełnienie okładzin ścian i sufitów z płyt gipsowo – kartonowych,
- uzupełnienie okładzin ściennych i podłogowych z płytek ceramicznych,
- wymiana, naprawa, uzupełnienie okładzin schodów i posadzek ceglanych, cementowych, z płytek ceramicznych, z tworzyw sztucznych,
- malowanie farbami emulsyjnymi, klejowymi i olejnymi ścian i sufitów,
- tapetowanie ścian,
- malowanie i lakierowanie stolarki okiennej i drzwiowej, podłóg, powierzchni drewnianych,
- malowanie i lakierowanie elementów metalowych – rur, grzejników, krat, balustrad,
- spawanie drobnych elementów,
- naprawa, wymiana, uzupełnienie ogrodzeń stalowych, żelbetowych i murowanych,
- wymiana, naprawa i uzupełnienie elementów małej architektury,
- naprawa uzupełnienie nawierzchni dróg i chodników,
- naprawa i wymiana włazów do studzienek,
- wymiana stolarki okiennej,
- montaż daszków z poliwęglanu,
- montaż pochwytów balustrad,
- wymiana, montaż uchwytów do flag,
- wymiana, uzupełnienie, naprawa oznakowania dróg wewnętrznych,
- naprawa lub wymiana blokady parkingowej,
- naprawa lub wykonanie odpływu wód opadowych,
- wywóz gruzu z terenu prowadzonych prac,
- w kalkulacji należy uwzględnić koszt dojazdu oraz transportu materiałów o miejsca przeznaczenia.

Uwaga ! Ilość prac do wykonania będzie określana na podstawie zgłoszeń i stwierdzonych potrzeb. Kosztorys robót określa szacunkowo ilość robót do ewentualnego wykonania. Rozliczenie prac następować będzie na podstawie kosztorysów zamiennych sporządzonych na podstawie stawek oraz cen sprzętu i materiałów podanych w ofercie.

W przypadku sprzętu materiałów, które nie zostaną uwzględnione w dokumentach przetargowych, zastosowanie będą miały średnie ceny materiałów (bez Kz) wydawnictwa „SEKOCENBUD" z poprzedniego kwartału. W przypadku braku cen na

sprzęt i materiały w powyższej publikacji, będzie uznawana cena na podstawie faktury zakupu przedstawionej przez Wykonawcę jednak nie wyższa niż średnie ceny rynkowe.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca obowiązany jest:

1) naprawy bieżące i prace remontowe wykonywane będą w terminie nie przekraczającym 3 dni od dnia zgłoszenia, po ustaleniu kolejności z przedstawicielem Zamawiającego.
2) zgłaszać się w Dziale Technicznym Administracji nr 2 raz dziennie (godz. 7:00 – 8:00) w celu uzgodnienia bieżących potrzeb zamawiającego
3) zobowiązany jest, w celu prawidłowej realizacji zamówienia, zapewnić personel posiadający odpowiednie przygotowanie zawodowe, w tym posiadający wymagane prawem uprawnienia, jak również wszelkie materiały i sprzęt itp. Niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

1. **Termin wykonania zamówienia:** 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem, że umowa wygasa gdy osiągnie wartość zamówienia,

2. **Okres gwarancji:** 24 miesiące od daty odbioru danej usługi,

3. **Warunki płatności:** do 21 dni od dnia otrzymania faktury (wykonawca wystawia faktury zgodnie z wykonaną usługą dla danej wspólnoty).

4. **Sposób rozliczenia usług:**
   rozliczenie wykonywanych robót nastąpi w sposób następujący: niezwłocznie po wykonaniu zleceń, ale nie później niż do 05-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przekazano zlecenie. Wykonawca przedłoży zamawiającemu kosztorysy zamienne, które zamawiający zweryfikuje w ciągu 7 dni od ich złożenia (lecz nie później niż do 15-go dnia kolejnego miesiąca) i w tym czasie dokona odbioru robót (wspólnie z Wykonawcą).W przypadku usprawiedliwionej, dłuższej nieobecności Inspektora Technicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu weryfikacji złożonych kosztorysów o czas nieobecności Inspektora, lecz nie dłużej niż 1 miesiąc od złożenia kosztorysów.

   W przypadku wyczerpania szacunkowej wartości zamówienia przed upływem okresu, na który umowa zostanie zawarta, umowa zostaje przedłużona na zgodny wniosek obu stron do upływu okresu zawarcia umowy z jednoczesnym określeniem szacunkowej wartości przewidzianej dla zadań realizowanych w danym okresie

5. **Sporządzenie oferty cenowej:**
   Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy sporządzony **w kalkulacji szczegółowej** na podstawie załączonego kosztorysu ślepego oraz zbiorcze zestawienia materiałów i sprzętu (odpowiednie pliki do pobrania ze strony **www.zgm.gorzow.pl**).
   W ofercie należy wyszczególnić parametry kosztorysowe zastosowane do wyliczenia kosztorysu ofertowego i rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych.
   UWAGA! W celu uzyskania porównywalnych ofert, wyceny należy dokonać stosując wskazane przez Zamawiającego wskaźniki kosztorysowe/narzuty. Oznacza to, że zmiana rodzaju wskaźnika lub dopisanie innego spowoduje odrzucenie oferty

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie robót zgodnie z przepisami BHP i P-Pożarowych
Informujemy jednocześnie, że Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny w przypadku gdyby najkorzystniejsza oferta przekraczała znacznie możliwości finansowe Wspólnoty Mieszkaniowej, jak również unieważnienia procedury bez podania przyczyny.
W przypadku negocjacji ceny, w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Kierownictwa ADM 2, zostanie sporządzony stosowny protokół.
Celem ewentualnego uczestnictwa, o wyznaczonym w zaproszeniu terminie Administracja powiadomi Zarząd Wspólnoty Mieszkaniowej.
Więcej informacji znajdą Państwo w załącznikach do zaproszenia. W razie pytań prosimy o kontakt z kierownictwem ADM 2 pod numerem kom. 607-115-667; 607-657-555.

6. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:**

- Cena **(C) - 60 %** ;
- Czas reakcji od zgłoszenia do momentu przystąpienia do usunięcia awarii **(R)-40 %** ;

Punkty przyznawane będą wg następujących zasad :

- Cena (C) - 60 %

$$C = \frac{\text{cena min.}}{\text{cena}_{\text{badanej oferty}}} \times 10\text{pkt.} \times 60\ \%$$

- Czas reakcji (R) - 40 %

$$R = \frac{\text{Czas reakcji min.}}{\text{Czas reakcji}_{\text{badanej oferty}}} \times 10\text{pkt.} \times 40\ \%$$

Uwaga! 1)Maksymalny czas reakcji to 1 godzina, czyli 60 min.; czas oferowany musi być przez Wykonawcę podany w minutach (nie mniej niż 20 min.). W przypadku zaoferowania przez wykonawcę czasu reakcji przekraczającego granice określone przez Zamawiającego, oferta zostanie odrzucona.
1) Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2) Jeżeli dwie lub więcej ofert będą zawierały taką ilość punktów, wówczas zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

III. Warunki prowadzonego postępowania:

1. **Opisaną i zamkniętą ofertę należy złożyć w sekretariacie ZGM pok. 12 do dnia 02.12.2021 r. godz. 09:00**
   Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w ZGM w dniu składania o godz. **godz. 09:15**
2. W postępowaniu Wykonawca może złożyć jedną ofertę opisaną w taki sposób aby umożliwić identyfikację miejsca jej przeznaczenia (np. przez wskazanie oznaczenia sprawy).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyn, bądź z ich podaniem w szczególności w przypadku kiedy najkorzystniejsza oferta będzie wyższa od możliwości finansowych Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że oferty niekompletne; bez załączników, podpisów będą odrzucane jako niespełniające wymogów formalnych.
6. Oferta niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w zaproszeniu podlega odrzuceniu.
7. Decyzję o rozpatrzeniu ofert złożonych po upływie wyznaczonego terminu składania, a przed terminem ich otwarcia podejmuje Wspólnota Mieszkaniowa.
8. Wykonawca ponosi wszelkie skutki nieprawidłowego złożenia oferty, w szczególności:
   a. - złożenia oferty w innym miejscu niż wskazane w zaproszeniu,
   b. - złożenia oferty w niewłaściwym terminie,
   c. - złożenia oferty w opakowaniu niewłaściwie opisanym.
9. Szczegółowej weryfikacji będzie podlegać oferta najkorzystniejsza, a w przypadku jej odrzucenia – następna najkorzystniejsza oferta.
10. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe.
11. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, a który zaoferuje najkorzystniejsze warunki zgodnie z kryteriami oceny ofert przewidzianymi w treści zaproszenia.
12. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty ze względu na fakt, że kilka ofert zostanie złożonych z tą samą ceną, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z tymi Wykonawcami..
13. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania warunków oferty, w szczególności w sytuacji, gdy przekracza ona możliwości finansowe Zamawiającego. Decyzję o tym, z którymi wykonawcami zostaną przeprowadzone negocjacje, podejmuje Wspólnota Mieszkaniowa.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kryteriów oceny ofert po ich uzyskaniu. Decyzję w tym zakresie podejmie Wspólnota Mieszkaniowa, a Wykonawcy zostaną o tym fakcie poinformowani, a w razie potrzeby zostaną wezwani do złożenia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów.
15. Informację o wyniku postępowania Zamawiający przekaże wszystkim uczestnikom postępowania, na adres e-mail wskazany w złożonej ofercie.
16. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany lub odwołania warunków niniejszego zapytania, stosownie do art. 70^1 Kodeksu Cywilnego

IV. „Informacja w zakresie ochrony danych osobowych"

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1.1. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp., ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wlkp. tel./fax.095 738 71 01,

1.2. W razie pytań w zakresie ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej, należy się kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych ZGM, kierując je na adres e-mail: iodo@zgm.gorzow.pl; tel. 095 73 87 118

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzonego w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej „konserwacje

ogólnobudowlane w rejonie ADM 2" w Gorzowie Wlkp., znak TZP-002/27WM/ADM-2/2021, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ;

1.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.7. posiada Pani/Pan:

1.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

1.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

1.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

1.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.8. nie przysługuje Pani/Panu:

1.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

1.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

1.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Przed podpisaniem umowy należy przedłożyć w siedzibie ADM 2 aktualną polisę OC (wraz z potwierdzeniem jej opłacenia) w zakresie prowadzonej działalności. Potwierdzenie opłaty może wynikać z samego dokumentu polisy OC, bądź innych dokumentów potwierdzających opłacenie polisy. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć w Administracji kopię aktualnej polisy każdorazowo w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia

Zatwierdzam:

DYREKTOR

mgr Paweł Nowacki

Pieczęć firmowa

....., dnia .....

Znak sprawy: TZP – 002/**27WM/ADM-2**/2021

OFERTA

na wykonywanie drobnych napraw bieżących i świadczenie stałych usług konserwacyjnych w zakresie robót ogólnobudowlanych w częściach wspólnych budynków Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez ADM 2 w Gorzowie Wlkp.

Łącznie za cenę (C)(.....zł brutto

.....

(pełna kwota oferty, słownie i cyframi)

Powyższa kwota obejmuje wartość całego zadania objętego zamówieniem w tym :

Przedmiot	Wartość netto {zł}	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT {zł}
1	2	3	4
Części wspólne		8%	

Wskaźniki kosztorysowe do rozliczania robót konserwacyjnych i napraw bieżących :

1. Stawka robocizny (netto) - ..... zł. (R)

2. Koszty ogólne - ..... % (R+S)

3. Koszty zakupu - ..... % (M)

4. Zysk - ..... % (R+S+Ko)

Czas reakcji od zgłoszenia do momentu przystąpienia do usunięcia awarii (zabezpieczenie) .....**minut (min. 20 minut max 60 minut).**

Jednocześnie oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się i zrozumieliśmy przedmiot zamówienia, a żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z jego prawidłową realizacją. Dysponujemy osobami do realizacji przedmiotowych prac
- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
- jako wytwarzający odpady w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.) - gospodarowania wytworzonymi przez siebie odpadami.
- zapewnimy pracownikom bezpośrednio świadczących usługę w odzież ochronną spełniającą wymagania przepisów BHP, oznaczoną danymi umożliwiającymi identyfikację Wykonawcy

Termin realizacji usług: 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem, że umowa wygasa gdy osiągnie wartość zamówienia,

Okres gwarancji: 24 miesiące od daty odbioru danej usługi,

Uwaga! Prace na przedmiotowym obiekcie wykonamy siłami własnymi.

W załączeniu kosztorys ofertowy/ w oparciu o załączony do zaproszenia kosztorys „Informację o wyniku postępowania, prosimy przesłać na adres e-mai.....: .....lub fax: .....

Podpis

[1] *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*

[2] *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*