TZP – 002/2WM/ADM-1/2024

Gorzów Wlkp., 2024-02-09

Zamawiający:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wlkp.
działając w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej zarządzanych przez ADM nr 1 – Oddział ZGM

zaprasza do składania ofert na

wykonanie rocznych przeglądów instalacji gazowych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez ZGM - ADM-1 w Gorzowie Wlkp.

I. Przedmiot zamówienia:

Usługa obejmuje w szczególności dokonanie przeglądów instalacji gazowych znajdujących się w lokalach mieszkalnych, użytkowych, na częściach wspólnych instalacji w budynkach wyszczególnionych w załączonym do niniejszego zaproszenia wykazie adresowym, poprzez:

a) sprawdzenie szczelności instalacji gazowych (dokonanie próby szczelności):

- instalacji poziomej (leżaki od przyłącza gazowego)

- pionów instalacji gazowej w lokalach mieszkalnych i użytkowych,

***dokonanie kontroli urządzeń i kurków gazowych,**

***sprawdzenie prawidłowości podłączeń urządzeń gazowych z instalacją gazową,**

***sprawdzenie prawidłowości podłączeń urządzeń gazowych do przewodów kominowych (spalinowych) oraz zapewnienia wentylacji dla pomieszczeń, w których zainstalowane są urządzenia gazowe.**

b) sporządzenie protokołów dokonanej kontroli zgodnie z załączonymi wzorami

c) protokoły należy opieczętować pieczęcią osoby kontrolującej zawierającą w treści numer uprawnień „D" (dozorowanych) do kontroli instalacji gazowej

Protokoły z przeglądów powinny być przekazywane kompletne (protokół części wspólnych wraz z przeglądami poszczególnych lokali w danej nieruchomości) do końca miesiąca w ilości min. 20% sumy budynków. Mieszkania bez instalacji gazowej nie podlegają fakturowaniu.

<u>Warunki realizacji:</u>

- termin wykonania: **do 31.08.2024 r.** (Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia o ustalony przez strony czas niezbędny do prawidłowego wykonania zamówienia).

- warunki płatności: **do 21 dni** od daty otrzymania faktury; fakturowanie częściowe w oparciu o cenę jednostkową za wykonanie przeglądu jednego lokalu oraz ilości wykonanych przeglądów.
- sposób rozliczenia: **wg ryczałtowych cen jednostkowych za lokal,**

  UWAGA:
  - Jeżeli ofertę złoży Wykonawca niebędący czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, winien wraz z ofertą złożyć oświadczenie zawierające podstawę prawną zwolnienia. W przypadku utraty przez wykonawcę prawa do zwolnienia podmiotowego z podatku VAT w trakcie realizacji umowy, nadal będzie obwiązywać cena brutto wynikająca z oferty.
  - Jeżeli ofertę złoży wykonawca, który jest osobą nieprowadzącą działalności gospodarczej, cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
- zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku zmiany koordynatora realizacji przedmiotu zamówienia oraz w przypadku zmiany zarządcy nieruchomości o czym zamawiający poinformuję wykonawcę.
  Propozycje zapisów w treści przyszłej umowy:
  - w przypadku braku instalacji lub braku gazomierza – ½ stawki za lokal,
  - w przypadku braku podpisu protokołu przez lokatora – brak płatności za lokal.

Warunki prowadzonego postępowania:

1. **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena
2. **Opisaną i zamkniętą ofertę należy złożyć <u>w sekretariacie ZGM pok. 12 do dnia 16.02.2024 r. do godz. 08:00.</u>**
3. **<u>Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie ZGM w dniu ich składania o godzinie 08:15.</u>**

Zaleca się, aby Wykonawcy zainteresowani informacją z otwarcia ofert złożyli stosowny wniosek wraz z ofertą lub przesłali na adres zamowienia@zgm.gorzow.pl .

II. Warunki udziału w postępowaniu:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia (w treści formularza oferty), że posiada wiedzę, doświadczenie oraz potencjał (kadrowy i techniczny) niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania prac stanowiących przedmiot zamówienia.

III. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

IV. Pozostałe warunki w postępowaniu

- W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)
- W postępowaniu Wykonawca może złożyć jedną ofertę, opakowaną i opisaną w sposób umożliwiający identyfikację miejsca jej przeznaczenia (np. przez wskazanie oznaczenia sprawy). Konsekwencje niewłaściwego opakowania, opisania czy złożenia oferty w niewłaściwym miejscu ponosi Wykonawca.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyn, bądź z ich podaniem, w szczególności w przypadku kiedy najkorzystniejsza oferta będzie wyższa od możliwości finansowych Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega, że oferty niekompletne; bez załączników, podpisów będą odrzucane jako niespełniające wymogów formalnych.
- Oferta niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w zaproszeniu podlega odrzuceniu.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe.

- Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, a który zaoferuje najkorzystniejsze warunki zgodnie z kryteriami oceny ofert przewidzianymi w treści zaproszenia.
- Jeżeli nie będzie można wybrać oferty ze względu na fakt, że kilka ofert zostanie złożonych z tą samą ceną, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
- Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania warunków oferty, w szczególności w sytuacji, gdy przekracza ona możliwości finansowe Zamawiającego.
- Informację o wyniku postępowania Zamawiający przekaże wszystkim uczestnikom postępowania, na adres e-mail wskazany w złożonej ofercie.
- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany lub odwołania warunków niniejszego zapytania, stosownie do art. 70^1 Kodeksu Cywilnego.

V. Informacja w zakresie ochrony danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1.1. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp., ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. 095 738 71 01, fax. 095 738 71 00;

1.2. W razie pytań w zakresie ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej, należy się kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych ZGM, kierując je na adres e-mail: iodo@zgm.gorzow.pl; tel. 095 73 87 118

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego w imieniu **Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez ADM nr 1 - Oddział ZGM z siedzibą przy ul. Wełniany Rynek 3 w Gorzowie Wlkp. znak: TZP-002/2WM/ADM-1/2024.**

1.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
1.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia
1.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
1.7. posiada Pani/Pan:
1.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
1.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
1.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
1.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1.8. nie przysługuje Pani/Panu:
1.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
1.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
1.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z poważaniem

(podpisano na oryginale)

Załączniki:
1.Wzór protokołu
2.Wykaz adresowy budynków